

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ТАДЖИКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ АБУАЛИ ИБНИ СИНО»**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КАФЕДРЕ ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИИ**

**Душанбе 2021**

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
НАСЕЛЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТАДЖИКИСТАН  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТАДЖИКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ АБУАЛИ ИБНИ СИНО»




Председатель Ученого совета,  
Ректор ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни  
Сино» Уллова М.К.  
« 30 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О  
КАФЕДРЕ ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИИ

ДУШАНБЕ 2021

## СОДЕРЖАНИЕ


1. Общие положения.....	3-13
2. Цель .....	6-13
3. Структура .....	6-13
4. Функции кафедры.....	7-13
5. Права кафедры.....	8-13
6. Обязанности кафедры.....	9-13
7. Лист регистрации изменений.....	10-13
8. Лист согласования.....	11-13
9. Лист ознакомления.....	12-13

	ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»	Положение о кафедре дерматовенерологии	«3»
---	-----------------------------------	--	-----

### ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ ДЕРМАТОВЕНЕРОЛОГИИ

#### 1 Общие положения

1. Положение о кафедре дерматовенерологии ГОУ «Таджикский государственный медицинский университет имени Абуалиибни Сино» (в дальнейшем Положение) составлено на основе Закона Республики Таджикистан «Об образовании», Закона Республики Таджикистан «О высшем и последипломном образовании», правил внутреннего трудового порядка ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино», государственного стандарта «О высшем образовании», устава Таджикского государственного медицинского университета имени Абуали ибни Сино и других нормативно-правовых документов в сфере науки и образования.
2. Кафедра дерматовенерологии ГОУ «Таджикского государственного университета имени Абуали ибни Сино», считаясь основным учебно-научным подразделением университета, осуществляет свою деятельность в направлении научно-методической, научно-исследовательской, социально-воспитательной и международных отношений. Научно-методическая и научно-исследовательская работа относятся к основным направлениям деятельности кафедры, которые соответствуют учебному плану специальности «дерматовенерология», обучение которой установлено университетом.
3. Кафедра дерматовенерологии ГОУ «Таджикского государственного университета имени Абуали ибни Сино» создана в установленном порядке на основе решения Учёного совета университета
4. Кафедра дерматовенерологии ГОУ «Таджикского государственного университета имени Абуали ибни Сино» организуется и упраздняется в соответствии с существующими требованиями

	ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»	Положение о кафедре дерматовенерологии	«4»
---	-----------------------------------	--	-----

5. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным квалификационным требованиям: высшее профессиональное образование; наличие ученой степени; стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры.

6. Избрание заведующего кафедрой производится из числа кандидатов или докторов наук на основании данного Положения на конкурсной основе в соответствии с трудовым договором.

7. В конкурсе могут участвовать специалисты по профилю кафедры. Заведующим кафедрой избирается кандидат, получивший две трети голосов членов Ученого совета университета, принявших участие на заседании.

8. После избрания по конкурсу, заключается договор с ректором университета. Деятельность заведующего кафедрой в течение первого года деятельности, проверяется специальной комиссией со стороны отдела кадров и рецензентов (состоящей из 3-х человек), которая создается приказом ректора университета.


9. Заведующий кафедрой избирается на конкурсной основе.

10. Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности заведующего кафедрой публикуется ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино» на страницах СМИ за месяц до конкурса


- в конкурсе могут участвовать специалисты по профилю кафедры
- заведующим кафедрой избирается кандидат, получивший две трети голосов членов Ученого совета университета, принявших участие на заседании.

11. Заведующий кафедрой дерматовенерологии может быть отозван в следующих случаях:

- невыполнение обязанностей, установленных данным Положением;
- отрицательное оценивание деятельности кафедры;
- по состоянию здоровья;
- по достижению пенсионного возраста;

	ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»	Положение о кафедре дерматовенерологии	«5»
---	-----------------------------------	--	-----

- по собственному желанию;
  - по другим причинам, установленным определённым трудовым Кодексом Республики Таджикистан и действующим законодательством.
12. Возрастное ограничение при избрании на должность заведующего кафедрой устанавливается Законом Республики Таджикистан «О пенсионном обеспечении граждан Республики Таджикистан».
13. Деятельность кафедры осуществляется по рабочему плану, предусматривающему выполнение учебно-методических, научно-исследовательских, социально-воспитательных работ и международных связей.
14. Вопросы, связанные с деятельностью кафедры осуществляемой под непосредственным руководством заведующего, рассматриваются на заседаниях кафедры.
15. На заседаниях кафедры могут принять участие профессора и преподаватели, приглашённые с других кафедр, других высших учебных заведений или предприятий и учреждений
16. На кафедре должна быть вся документация, отражающая содержание и способы организации всех видов деятельности кафедры, перечень которых определён действующими нормативно-правовыми документами.
17. Деятельность кафедры осуществляется в направлении подготовки студентов, бакалавров, магистров, интернов, клинических ординаторов, аспирантов, соискателей, докторов PhD, докторов по специальности, обладающих глубокими профессиональными знаниями, умениями и навыками, а также направленных на развитие их творческого потенциала научных способностей и формирование их гражданской позиции.
18. Кафедра реализует свою деятельность на основе Законов Республики Таджикистан, рекомендаций и поручений Президента Республики Таджикистан, типового Положения о высшем профессиональном учебном заведении Республики Таджикистан, решений коллегии Министерства

	<b>ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»</b>	<b>Положение о кафедре дерматовенерологии</b>	<b>«6»</b>
---	--	---	------------

образования и науки Республики Таджикистан, решений коллегии Министерства здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан, приказов Министра образования и науки Республики Таджикистан, приказов Министра здравоохранения и социальной защиты населения Республики Таджикистан, Устава решений Учёного совета ГОУ «Таджикский государственный медицинский университет имени Абуали ибни Сино».

## 2. Цель

19. Основная деятельность кафедры опирается на реализацию Закона Республики Таджикистан «Об образовании» и основными целями являются подготовка конкурентоспособных специалистов, обладающих глубокой теоретической и практической подготовкой, прочными профессиональными знаниями, умениями и навыками, соответствующих государственному образовательному стандарту специальностей.

## 3. Структура кафедры

20. Структура кафедры, её состав зависят от объёма часов и особенностей учебной нагрузки и научно-исследовательской работы.


21. Таблица штатных единиц кафедры утверждается приказом ректора, согласно требованиям, установленным в высшем учебном заведении.

22. Должностные обязанности преподавателей и сотрудников кафедры определяются по «Должностным инструкциям», утверждённым ректором университета

23. Порядок проведения конкурса на замещение должности преподавателя кафедры устанавливается согласно «Положению о замещении должностей кафедры ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино».

24. Кафедра может организовать учебные и научные лаборатории, методические и специализированные кабинеты и компьютерные классы.

25. При наличии более 15 ставок, на кафедру со стороны руководства университета может избираться заместитель заведующего кафедрой

	<b>ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»</b>	<b>Положение о кафедре дерматовенерологии</b>	<b>«7»</b>
---	--	---	------------

26. На кафедре с целью рассмотрения учебно-методических и научно-исследовательских работ проводятся семинары.

27. В состав кафедры входят профессора, доценты, старшие преподаватели, ассистенты, исследователи-стажёры, аспиранты, докторанты PhD и вспомогательный персонал.

## 4. Функции кафедры

28. Выполняет необходимый объем учебно-методической работы для проведения учебного процесса на высоком уровне:

- разрабатывает и представляет на утверждение в установленном порядке типовые и рабочие программы, тематические и календарные планы;


- осуществляет подготовку и обновление учебных и учебно-методических пособий, методических разработок по проведению различных видов учебных занятий и выполнению обучающимися самостоятельной работы, наглядных пособий, программных и информационных материалов, необходимых для электронной информационно-образовательной среды.

29. Осуществляет воспитательную работу среди студентов, взаимодействуя со студенческим научным обществом, участвуя в мероприятиях, предусмотренных ежегодными планами учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами университета.

- Разрабатывает ежегодные и перспективные планы повышения квалификации работников кафедры, представляет их на утверждение организует и контролирует их выполнение;

- Содействует работникам кафедры в их творческом росте, в том числе путем прикрепления начинающих преподавателей к ведущим профессорам и доцентам, проведения и обсуждения на методических семинарах, круглых столах открытых лекций и других видов учебных занятий;

- Создает необходимые условия для работы преподавателей и научных сотрудников над кандидатскими и докторскими диссертациями, организует заинтересованные обсуждения диссертаций, содействует участию

	ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»	Положение о кафедре дерматовенерологии	«8»
---	-----------------------------------	--	-----

работников кафедры в конференциях и публикациях результатов исследований.

29. Проводит соответствующие ее профилю научные, научно-исследовательские работы в области теории методики высшего образования;

- привлекает к научно-исследовательской работе студентов, ординаторов, аспирантов;
- участвует в обсуждении и экспертизе законченных научно-исследовательских работ и диссертаций; вносит заключения об их научной и практической значимости, а также дает рекомендации по их внедрению в практику и опубликованию.
- Осуществляет работу по развитию кафедральной материально-технической и учебной баз.


30. Хозяйственная деятельность кафедры

- университет обеспечивает сотрудников кафедры необходимыми кабинетами, оборудованием и учебно-техническими принадлежностями
- в установленные сроки проводится текущий и капитальный ремонт учебных комнат и других кабинетов кафедры
- проводится регулярный контроль за сохранением технической обеспеченности кафедры
- руководство совместно с заведующим кафедрой контролирует соблюдение правил технической и противопожарной безопасности и трудовой защиты сотрудников

#### 5. Права кафедры

31. Доступ к информации по организации учебного процесса и вопросам, связанным с деятельностью кафедры, осуществляется из университетских структур.

32. Организация работ по подготовке и проведению научно-педагогических кадров по курсам повышения квалификации.

	ГОУ «ТГМУ имени Абуали ибни Сино»	Положение о кафедре дерматовенерологии	«9»
---	-----------------------------------	--	-----

33. Обучение, пополнение и распространение опыта работы опытных преподавателей, оказание практической помощи молодым преподавателям в овладении педагогическими навыками.

34. Обсуждение работ по завершению кандидатских диссертаций, докторантура по специальности на кафедре.

35. Рассмотрение вопросов, связанных с деятельностью кафедры в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан. 36. Участие в Ученом Совете и научно-методических советах факультета, заседаниях других факультетов университета.

#### 6. Обязанности кафедры:

37. Преподавательский состав и сотрудники кафедры обязаны, что в соответствии с действующим законодательством Республики Таджикистан, Уставом остаются правила внутреннего распорядка университета.

38. Заведующий кафедрой несет ответственность за организацию деятельности кафедры, планирование и организацию учебного процесса, проведение научно-исследовательских, социально-воспитательных работ, трудовой дисциплины.

39. Обязанности менеджера, коллеги профессоров, преподавателей и других вспомогательных работников кафедры определяются в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными ректором университета по предложению заведующего кафедрой.

#### Примечание:

Кафедра проводит заседание 1 раз в месяц на основании рабочего плана. В случае отсутствия заведующего кафедрой, его обязанность выполняет один из опытных преподавателей кафедры. Ежегодная деятельность кафедры определяется со стороны проректоров и структурных подразделений Университета. При неисполнении должностных обязанностей, сотрудники кафедры несут ответственность согласно законодательным актам данного Положения. Положение рассмотрено на заседании кафедры дерматовенерологии

Протокол № \_\_\_\_\_ августа 20 \_\_\_\_\_



ГОУ «ТГМУ имени Абуали  
ибни Сино»

Положение о кафедре  
дерматовенерологии

«10»

### 7. ЛИСТОК РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Основание для внесения изменений	Номер страницы	Краткое содержание изменения	Дата внесения	Ф.И.О., подпись внесшего изменение



ГОУ «ТГМУ имени Абуали  
ибни Сино»

Положение о кафедре  
дерматовенерологии

«11»

### 8. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№	Должность	Ф.И.О.	Дата согласования	Подпись
1.	Проректор по учебно-методической работе	д.м.н., профессор Ибодзода С.Т.		
2.	Проректор по научной и издательской деятельности	д.м.н. Мухаббатзода Дж. К.		
3.	Проректор по лечебной работе	к.м.н., доцент Кобилев К. К.		
4.	Проректор по воспитательной работе	к.м.н., доцент Курбонбекова П.К.		
5.	Проректор по хозяйственно-административной части	к.м.н., доцент Хокиров Т.З.		
6.	Начальник службы ректора	к.м.н., доцент Носири К.Н.		
7.	Начальник управления развития кадрового потенциала	к.м.н. Абдуллозода С.М.		
8.	Директор центра стратегического развития и менеджмента;	к.м.н. Махмудзода Х.Р.		
9.	Начальник отдела правового контроля	Саидзода Дж.З.		
10.	Декан медицинского факультета	д.м.н. Ходжаева Н.М.		
11.	Декан педиатрического факультета	д.м.н. Усманова Г.М.		
12.	Декан медико-профилактического факультета	к.м.н. Мирзоев Х.М.		
13.	Декан стоматологического факультета	к.м.н. Юлдашева У.П.		



9. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Занимаемая должность	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Подпись
1.	Заведующая кафедрой, д.м.н.	Мухамадиева К.М.		<i>Kaluyx</i>
2.	Доцент кафедры, к.м.н.	Усмонзода Х.Дж		<i>Усмон</i>
3.	Доцент кафедры, к.м.н.	Абдиева Д.Х.		<i>ДХ</i>
4.	Доцент кафедры, к.м.н.	Дадабаев Р.Д.		<i>Дадабаев</i>
5.	Доцент кафедры, к.м.н.	Алиев Х.И.		<i>А. Алиев</i>
6.	Доцент кафедры, к.м.н.	Саидзода Б.И.		<i>Саид</i>
7.	Доцент кафедры, к.м.н.	Исмагуллоева С.С.		<i>Исмагуллоева</i>
8.	Доцент кафедры, к.м.н.	Дырда Н.И.		<i>Дырда</i>
9.	Ассистент, к.м.н.	Валиева М.С.		<i>Валиева</i>
10.	Ассистент	Ахмедов М.М.		<i>Ахмедов</i>
11.	Ассистент	Зоирова Н.П.		<i>Зоирова</i>
12.	Ассистент	Файзиев Э.И.		<i>Файзиев</i>